

ARBEIDSPPLAN

Januar	Innkalling til ordinært årsmøte, minst 4 uker før årsmøtedato. Styremøte rett etter frist for innsending av saker til årsmøte. Ski-/Akedag. Værvhengig.
Februar	Ordinært årsmøte. Budsjett og kontingent vedtas. Utlevering av giro kontingent. Styremøte snarest mulig etter årsmøte. Konstituering av styre. Innmelding av nytt styre til Altinn / Frivillighetsregisteret.
Mars	Giro kontingent med forfall 20. mars.
Mai	Raking, sandsnuing, kontroll lekeapparater, rydde gravhaug, søppelplukking, fjerne brøytepinner, kontroll/reparasjon benker innen 17. mai.
Juni	Utlevering av giro kontingent senest 1. juni. Giro kontingent med forfall 20. juni.
August	Anbud snøbrøyting. Avtale utarbeides og signeres begge parter.
September	Grendetreff 1. lørdag i september kl. 13:00. Innpakking av krakker Friområde 2.
November	Utlevering av giro kontingent senest 1. november hvis økonomi tilsier det. Giro kontingent med forfall 20. november hvis økonomi tilsier det. Henting og oppsetting av juletre med julebelysning på lekeplass. Utsetting av brøytepinner.
Desember	Julegrantenning 1. søndag i advent Fakturering Akershus Fylkeskommune etter avtale, forfall 31. desember Fakturering Eidsvoll Kommune etter avtale strøm, forfall 31. desember.
«Året rundt»	Styremøter etter behov, minst 4 i året. Regnskaps- og bilagsføring. Søknader fond/gavetildelinger ved behov. Innkjøp etter behov (drivstoff, blomster, kontorrek, vedlikehold). Kontroll av lekeapparater. Dugnad etter liste. Vedlikehold av gravhaug. Vedlikehold av fellesarealer hvis ikke innleid tjeneste.



SPESIELT FOR 2017

- Følge opp overtakelse av stikkveier og fellesarealer.
- Følge opp videre utbygging av feltet Granhaugåsen. Få på plass dialog med utbygger og videre samarbeid for én velforening.
- Gressklipping av Lekeplassen (Friområde 1), Friområde 2 og Friområde 3 utføres av ØRi AS. (Forutsetter aksept av årsmøtet)
- Innkjøp av demobrukt slåmaskin som kan benyttes på gravhaug og friområder etter behov. (Forutsetter aksept av årsmøtet)